



Formation au logiciel : Acrobat Contenu technique détaillé de la formation

Moyens pédagogiques : Méthodes démonstratives sous forme de présentation, simulations et exercices pratiques. Chaque point abordé durant la formation fait l'objet de manipulations et d'exercices d'applications. Méthode TTL (teach to learn). Bilan de compétence. Test. Sessions de TPs de réalisations liés aux projets professionnels des stagiaires assistées par le (s) formateur (s). En fin de stage : Aperçu des dernières nouveautés logicielles et évolutions technologiques dans les domaines concernés. Ressources pédagogiques disponibles : plus de 100 000 tutoriaux vidéo accessibles. Salles informatisées équipées en licences logicielles pour l'éducation / connexion web haut débit / accessoires audiovisuels. Sessions en studio d'enregistrement et tournages vidéo en plateau et en extérieur (pour les formations audiovisuelles).

Liste des points techniques étudiés :

Introduction	Modifier
Le format PDF partout (03:33)	Remplacer une page (03:46)
Les confusions autour du PDF (03:20)	Rotation de pages (01:51)
Le PDF Acrobat et les autres (03:11)	Recadrer des pages (04:14)
La famille Acrobat (02:31)	Agrandir une page (02:18)
Reader et Acrobat	Modifier du texte (07:36)
Ne pas confondre (01:58)	Machine à écrire et Nouveau texte (04:24)
Les outils de Reader (02:35)	En-têtes et pieds de pages (04:25)
Les outils d'Acrobat (04:53)	Biffer (cacher) du texte (04:40)
Activer les droits dans Reader (05:16)	Modifier un objet (04:18)
L'interface d'Acrobat	Ouvrir dans un autre logiciel (03:47)
Préférences (01:32)	Ajouter de l'interactivité
Règles Repères et Grilles (02:21)	L'interactivité importée (05:46)
Les tailles d'affichage (02:29)	Les signets (05:11)
Les loupes perfectionnées (04:01)	Les liens (07:16)
L'organiseur (03:09)	Inclure une vidéo (03:27)
Lire et imprimer un document	Contenu 3D (05:08)
Les propriétés du document (01:55)	Formulaires et champs
Comparer des documents (02:03)	Les champs dans Acrobat (04:47)
Rechercher dans des documents PDF (03:54)	Créer des champs automatiquement (04:45)
La vue initiale (02:12)	Ajouter et paramétrer des champs (14:49)
Le mode plein écran et les diaporamas (03:49)	Adobe Designer sous Windows (05:24)
L'impression depuis Acrobat (03:53)	Préparer pour l'impression professionnelle
L'optimisation du PDF (03:13)	Le PDF pour le prépresse (05:20)
Créer un PDF dans Acrobat	L'aperçu de la sortie (04:29)
Glisser-déposer (03:17)	Le contrôle en amont (13:01)
Les réglages de la transformation (02:10)	Les zones et les repères d'impression (02:40)
Avec le presse-papiers (01:18)	L'aplatissement des transparences (03:27)
Scanner et OCR (03:22)	La conversion des couleurs (04:12)
Depuis le Web (03:02)	L'optimisation pour l'impression (08:54)
La page blanche (01:57)	Les plug-ins d'Acrobat (10:31)
Microsoft Office et PDFMaker (06:27)	
Le PDF par Acrobat Distiller (09:53)	
Le PDF prépresse des logiciels de PAO (04:13)	
Exporter à partir de la Creative Suite (05:55)	
Combiner et exporter	
Regrouper et séparer des fichiers (04:56)	
Combiner des fichiers (03:24)	
Les lots de fichiers PDF (04:58)	
Les pièces jointes (02:18)	
Exporter du PDF vers d'autres formats (02:35)	
Exporter les images (01:49)	
Sécuriser	
Les stratégies de protection (05:09)	
Protection par mot de passe (05:15)	
Protéger des modifications (05:27)	
Identifications numériques (09:45)	
Protection par certificat (06:43)	
Signer	
Apposer une signature (05:22)	
Vérifier une signature (06:54)	
Certifier un document (05:38)	
Commenter	
Commentaires et annotations (03:48)	
Les notes (04:29)	
Les autres outils de commentaire (09:06)	
Les modifications de texte (04:40)	
La révision par email (04:14)	
La révision par navigateur (04:28)	
Récupération et suivi (03:55)	
Éditer les commentaires (07:35)	
Exporter dans Word (06:24)	